

Согласовано
Председатель первичной профсоюзной
организации
МОАУ «СОШ № 52 г. Орска»
Мацко Т.В. _____
2020 г.

Утверждаю
Директор
МОАУ «СОШ № 52 г.Орска»
Чурсина В.А. _____
2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об обособленном структурном подразделении МОАУ «СОШ №52г. Орска» (Группы дошкольного образования)

Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Оренбургской области договором, заключаемым между учреждением и родителями (законными представителями) ребенка и Уставом МОАУ «СОШ № 52 г. Орска».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Обособленное структурное подразделение МОАУ «СОШ № 52 г. Орска» (в дальнейшем дошкольные группы) входит в состав муниципального общеобразовательного автономного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 52 г. Орска» реализует образовательную программу дошкольного образования.

1.2. Местонахождение Учреждения:

Юридический адрес: 462429, Оренбургская область г. Орск пр.Ленина 85 «Б».

Фактический адрес: 462429, Оренбургская область г.Орск пр.Ленина 85»Б», пр. Ленина 85 «А».

1.3. Дошкольные группы проходят процедуры лицензирования, как МОАУ «СОШ № 52 г.Орска» в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Лицензированию подлежит образовательная деятельность образовательных учреждений по образовательным программам. Для получения лицензии, временной лицензии или переоформления документа, подтверждающего наличие лицензии, соискатель лицензии или лицензиат представляет в лицензирующий орган пакет документов. Контроль за соблюдением лицензиатом лицензионных требований и условий при осуществлении образовательной деятельности проводится лицензирующим органом, предоставившим соответствующую лицензию, посредством проведения плановых и внеплановых проверок.

1.4. Дошкольные группы в своей деятельности руководствуются федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями соответствующего государственного или муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования, Уставом Учреждения, договором, заключаемым между Учреждением и родителями (законными представителями) ребенка, настоящим Положением.

1.5. Деятельность дошкольных групп строится на принципах демократии и гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

1.6. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогов. Применение методов физического и психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

1.7. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме федеральных государственных образовательных стандартов к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- жизнь и здоровье воспитанников и работников Учреждения.

1.8. Организация питания возложена на МОАУ «СОШ № 52 г. Орска» и КШП г.Орска.

Учреждение обеспечивает гарантированное, сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в учреждении по нормам, утвержденным законодательством. В дошкольных группах устанавливается 4-х разовое питание детей в соответствии с 20- дневным меню. Нормативы на финансирование питания детей дошкольного возраста в возрасте от 5 до 8 лет устанавливаются нормативным актом представительного органа местного самоуправления г.Орска.

1.9.Привлечение детей, посещающих дошкольные группы, без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

1.10. Медицинское обслуживание детей в дошкольной группе обеспечивают органы здравоохранения. Медицинский персонал наряду с администрацией несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно- гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания.

2. ЦЕЛИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ТИПЫ И ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

2.1. МОАУ «СОШ № 52 г. Орска» (дошкольные группы) осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, закрепленными законодательством Российской Федерации, Оренбургской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления г. Орска и Уставом Учреждения, в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления г. Орска в сфере образования.

2.2. Целью деятельности дошкольных групп является: формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

2.3.Предметом деятельности дошкольных групп является:

- воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей дошкольного возраста;
- реализация образовательной программы дошкольного образования;
- оказание дополнительных бесплатных и платных образовательных услуг в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и Уставом Учреждения.

2.4.Основными задачами деятельности дошкольных групп являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;
- воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

2.5. Основной структурной единицей дошкольных групп является группы детей дошкольного возраста общеразвивающей направленности.

2.6. В группах общеразвивающей направленности осуществляется дошкольное образование в соответствии с образовательной программой МОАУ «СОШ № 52 г. Орска» (дошкольные группы), разрабатываемой им самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов к структуре образовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации.

2.7. Дошкольные группы функционирует в режиме полного (12 часов) и сокращенного дня (10,5 - часового пребывания) при 5-дневной рабочей неделе. Длительность ежедневной работы - с 7.00 - 19.00.

2.8. В дошкольных группах обеспечивается сбалансированный режим дня и рациональную организацию всех видов детской деятельности в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов - "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях» СанПиН 2.4.1.3049-13", реализуемой образовательной программой дошкольного образования.

3. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Воспитание и обучение в учреждении носят общедоступный, светский характер и ведется на русском языке. Режим работы дошкольных групп и длительность пребывания в нем детей определяются Уставом Учреждения и Учредителем.

3.2. Количество групп в учреждении определяется Учредителем исходя из их предельной наполняемости, принятой при расчете финансирования в соответствии с о дошкольном образовательном учреждении с учетом условий, созданных для осуществления образовательного процесса, соответствующих требованиям санитарных норм и правил.

3.3. Количество детей в группах общеразвивающей направленности определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) - в дошкольных группах не менее 2,0 метров квадратных на одного ребенка, группа раннего возраста не менее 2,5 метров квадратных (СанПиН 2.4.1.3049-13).

3.4. Нормативные сроки освоения программ: образовательная программа дошкольного образования до окончания образовательных отношений.

3.5. Правила приема в дошкольные группы.

3.5.1. Комплектование дошкольных групп проводит комиссия по учёту и распределению детей в муниципальные дошкольные образовательные учреждения г. Орска (Комиссия по комплектованию» на основании данных Единой информационной системы «Зачисление в ДОУ»).

- Направление в дошкольные группы, выданное секретарем комиссии, действительно в течение 10 календарных дней с момента его выдачи. Родитель (законный представитель) обязан в указанный срок явиться к директору МОАУ «СОШ № 52» для оформления документов.

- Комплектование дошкольных групп на очередной учебный год осуществляется в соответствии с утвержденным количеством групп и свободных мест в них на очередной учебный год с 1 мая по 30 июня текущего года.

- Комплектование групп на новый учебный год и зачисление детей в них производится с 1 июня текущего года.

- В случае выбытия воспитанников из дошкольных групп, ввода новых дошкольных мест в течение учебного года производится доукомплектование дошкольных групп в соответствии с порядком направления и зачисления в дошкольные группы.

- Комплектование возрастных групп детьми дошкольного возраста в МОАУ «СОШ № 52» (дошкольные группы) производится по разновозрастному принципу.

- Прием детей в МОАУ «СОШ № 52 г. Орска» осуществляется в соответствии с

административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие общеобразовательную программу дошкольного образования»

- В Учреждение принимаются дети в возрасте от 2 до 8 лет на основании медицинского заключения.

3.6.Порядок отчисления детей из Учреждения:

- В связи с окончанием получения дошкольного образования;

досрочно:

- по инициативе родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечёт за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

- По заявлению родителей (законных представителей) воспитанник может быть отчислен из Учреждения временно. Временное отчисление допускается сроком не более 1 года.
- На место временно отчисленного воспитанника может быть временно зачислен другой ребёнок.
- Воспитанник не может быть вновь зачислен в Учреждение ранее даты, указанной в заявлении родителей (законных представителей).
- Отчисление ребёнка из образовательного учреждения оформляется приказом руководителя на основании заявления родителей (законных представителей).

3.7. Компетенция Учреждения:

3.7.1. Зачисление детей в Учреждение оформляется приказом руководителя Учреждения на основании выписок из протокола заседания комиссии по комплектованию Учреждений или согласований Управления образования и доводится до сведения родителей (законных представителей).

3.7.2. Для оформления зачисления ребенка родители (законные представители) представляют в Учреждение письменное заявление о приеме на имя руководителя, копию документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей), копию свидетельства о рождении, медицинскую карту ребенка установленной формы.

3.7.3. Администрацией Учреждения ведется «Книга учета и движения детей», которая должна быть пронумерована, прошнурована и скреплена печатью. Книга предназначена для регистрации сведений о детях и их родителях (законных представителях).

3.7.4. При приеме детей руководитель Учреждения обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми МОАУ «СОШ № 52», и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.7.5. Права и обязанности родителей (законных представителей) закрепляются в заключенном с Учреждением договоре о взаимоотношениях между ними и Учреждением.

3.7.6. В Учреждении, в местах доступных для родителей (законных представителей), вывешиваются текст Устава, списки органов местного самоуправления и их должностных лиц (с указанием способов связи с ними) по месту нахождения указанных учреждений, осуществляющих контроль и надзор за их деятельностью по соблюдению и защите прав ребенка.

3.8. Режим занятий в Учреждении.

3.8.1. Организация образовательной деятельности в дошкольной группе осуществляется в соответствии с образовательной программой Учреждения, расписанием занятий и учебным планом, который утверждается директором школы на начало учебного года приказом по Учреждению.

3.8.2. Образовательная деятельность устанавливается в соответствии с требованиями, предъявляемыми к организации образовательной деятельности в дошкольных образовательных учреждениях, на основании "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях» СанПиН 2.4.1.3049-13".

3.8.3. Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей 6-го года жизни - не более 25 минут, а для детей 7-го года жизни - не более 30 минут. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной 45 минут и 1, 5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультминутку. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

3.8.5. Непосредственно образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна, но не чаще 2-3 раз в неделю. Ее продолжительность должна составлять не более 25-30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводят физкультминутку.

3.8.6. Общественно-полезный труд детей старшей и подготовительной групп проводится в форме самообслуживания, элементарного хозяйственно-бытового труда и труда на природе (сервировка столов, помощь в подготовке к занятиям). Его продолжительность не должна превышать 20 минут в день.

3.8.7. Один раз в неделю для детей 5-8 лет следует круглогодично организовывать непосредственно образовательную деятельность по физическому развитию детей на открытом воздухе.

Режим дня должен соответствовать возрастным особенностям детей и способствовать их гармоничному развитию. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей 5-8 лет составляет 5,5-6 часов.

3.8.8. Ежедневная продолжительность прогулки детей составляет не менее 4 часов. Прогулку организуют 2 раза в день: в первую половину - до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15 С и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха ниже минус 20 С и скорости ветра более 15 м/с.

Общая продолжительность суточного сна для детей дошкольного возраста 12 - 12,5 часов, из которых 2,0 - 2,5 отводится дневному сну. Перед сном не рекомендуется проведение подвижных эмоциональных игр.

3.9. МОАУ «СОШ № 52 г. Орска» » (дошкольные группы) может предоставлять бесплатные и платные дополнительные образовательные услуги, при наличии специалистов, по направлениям:

- познавательное;
- речевое;
- физкультурно-оздоровительное;
- художественно-эстетическое;
- социально-коммуникативное.

3.10. Регламентация и оформление отношений Учреждения, детей дошкольного

возраста и родителей (законных представителей):

3.10.1. Отношения Учреждения с родителями (законными представителями) детей регламентируются Уставом Учреждения, договором между Учреждением и родителями (законными представителями), локальными актами, регламентирующими права и обязанности родителей (законных представителей).

3.10.2. Отношения Учреждения с детьми, их родителями (законными представителями) возникают с момента зачисления ребенка в Учреждение и заканчиваются при отчислении ребенка.

3.10.3. Взаимоотношения между Учреждением и родителями (законными представителями) регулируются Договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, длительность пребывания ребенка в Учреждении, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в Учреждении.

3.10.4. Отношения ребенка и персонала Учреждения строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

3.10.5. Установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в Учреждении, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.10.6. Размер родительской платы за содержание ребенка в Учреждении, реализующем общеобразовательную программу дошкольного образования, не может превышать 20 процентов затрат на содержание ребенка в соответствующем образовательном учреждении, а с родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей, - 10 процентов указанных затрат.

3.10.7. Перечень затрат, учитываемых при установлении родительской платы за содержание ребенка в Учреждении, реализующем общеобразовательную программу дошкольного образования, устанавливается Правительством Российской Федерации.

3.10.8. В целях материальной поддержки воспитания детей, посещающих муниципальные образовательные учреждения, реализующие общеобразовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация части родительской платы на первого ребенка в размере 20 процентов размера внесенной ими родительской платы, фактически взимаемой за содержание ребенка в Учреждении, на второго ребенка - в размере 50 процентов и на третьего ребенка и последующих детей - в размере 70 процентов размера указанной родительской платы. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за содержание ребенка в Учреждении.

3.10.9. Порядок обращения за компенсацией, а также порядок ее выплаты устанавливаются органами государственной власти Оренбургской области.

4. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ.

Управление дошкольными группами осуществляется в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными законодательными актами Российской Федерации, Уставом МОАУ «СОШ № 52 г. Орска».

5. КОМПЛЕКТОВАНИЕ ПЕРСОНАЛА.

Комплектование персонала дошкольных групп осуществляется в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными законодательными актами Российской Федерации, МОАУ «СОШ № 52 г. Орска».

6. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ.

Изменения и дополнения в Положение вносятся на основе решения педагогического

совета МОАУ «СОШ № 52 г. Орска» утверждаются приказом директора и вступают в силу после их подписания.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

7.1. Участниками образовательного процесса являются дети дошкольного возраста, родители (законные представители), педагогические работники МОАУ «СОШ № 52 г. Орска».

7.2. Права ребенка охраняются Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации, а также договором, заключенным между МОАУ «СОШ № 52 г. Орска» и родителями (законными представителями).

7.2.1. Каждый ребенок дошкольного возраста имеет право:

- на удовлетворение потребности в эмоциональном общении;
- на развитие своих творческих способностей и интересов;
- на защиту своего достоинства;
- на защиту от всех форм физического и психического насилия;
- иные права, установленные законодательством Российской Федерации.

7.3. Права и обязанности родителей.

7.3.1. Родители (законные представители) имеют право:

- вносить предложения по улучшению работы с детьми;
- требовать укрепления здоровья ребенка, воспитания и обучения на условиях, предусмотренных в договоре, заключенном между Учреждением и родителями (законными представителями);
- вносить предложения по организации дополнительных образовательных услуг;
- принимать участие в работе органов самоуправления;
- реализовывать иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3.2. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять Устав МОАУ «СОШ № 52 г.Орска» настоящее Положение в части, касающейся их прав и обязанностей;
- заложить основы интеллектуального, физического, нравственного развития ребенка в раннем возрасте;
- своевременно вносить плату за содержание ребенка в Учреждении;
- своевременно ставить в известность о возможном отсутствии ребенка или его болезни;
- заботиться о здоровье своих детей, их психическом, духовном и нравственном развитии;
- выполнять условия договора, заключенного между Учреждением и родителями (законными представителями) ребенка дошкольного возраста;
- выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3.3. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) конкретизируются в договоре, заключенном между Учреждением и родителями (законными представителями) ребенка.

7.4. Права и обязанности педагогов, работников Учреждения

7.4.1. Права и обязанности педагогов, помимо данного Положения, регулируются Уставом МОАУ «СОШ № 52 г. Орска» , правилами внутреннего трудового распорядка МОАУ «СОШ № 52 г. Орска» должностными инструкциями, трудовыми договорами, квалификационными характеристиками, инструкциями по охране труда.

7.4.2. Педагоги Учреждения имеют право:

- на участие в управлении МОАУ «СОШ № 52 г.Орска» в порядке, установленном настоящим Положением, Уставом МОАУ «СОШ № 52 г.Орска»;

- на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
 - на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов в рамках образовательной программы МОАУ «СОШ № 52 г.Орска»;
 - на повышение квалификации;
 - на аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получение ее в случае успешного прохождения аттестации;
 - на получение досрочно назначенной пенсии по старости (для определенных законодательством категорий);
 - на сокращенную (не более 36 часов) рабочую неделю;
- на длительный (до 1 года) отпуск не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы, предоставляемый в соответствии с определенным Учредителем Положением о порядке и условиях представления педагогическим работникам муниципальных учреждений образования длительного отпуска;
- на иные меры социальной поддержки, предоставляемые в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.4.3. Обязанности педагогических работников:

Педагогические работники обязаны:

- выполнять Устав Учреждения, настоящее Положение, правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, правила техники безопасности, иные локальные акты Учреждения;
- соблюдать права детей дошкольного возраста;
- обеспечивать сохранение жизни и здоровья детей во время воспитательного и образовательного процесса;
- периодически проходить медицинские осмотры;
- соблюдать принципы государственной политики в области образования, в том числе в части раздельности светского и религиозного образования;
- соблюдать этику общения со всеми участниками образовательного процесса, не допускать применения физического и психического насилия по отношению к детям;
- осуществлять взаимодействие с родителями (законными представителями) детей по вопросам обучения и воспитания;
- посещать общие собрания трудового коллектива, Педагогического совета и тех органов самоуправления, членами которых они являются;
- выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат	710858474967985478426001373498448859431888587298
Владелец	Чурсина Валентина Александровна
Действителен	С 23.09.2022 по 23.09.2023